

Số: /SGDDĐT-QLCL
V/v hướng dẫn tổ chức thi tốt nghiệp
trung học phổ thông năm 2021

Khánh Hòa, ngày tháng 4 năm 2021

Kính gửi:

- Các trường trung học phổ thông;
- Các trung tâm giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp;
- Các cơ sở giáo dục có học sinh tham dự kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021.

Thực hiện Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Quy chế thi); Công văn số 1318/BGDĐT-QLCL ngày 05 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 (Công văn 1318), Sở GDĐT hướng dẫn công tác tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 cho các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học, các trung tâm giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp, các cơ sở giáo dục có học sinh tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (gọi chung là đơn vị) như sau:

1. Bài thi, hình thức thi, lịch thi, thời gian làm bài thi

a) Bài thi

- Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 tổ chức thi 5 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 2 bài thi tổ hợp là Khoa học Tự nhiên (tổ hợp các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học; viết tắt là KHTN), Khoa học Xã hội (tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân đối với thí sinh học chương trình Giáo dục THPT; tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lý đối với thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT; viết tắt là KHXH).

- Để xét công nhận tốt nghiệp THPT:

+ Thí sinh học chương trình Giáo dục THPT (gọi tắt là thí sinh THPT) phải dự thi 4 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp (không được chọn đồng thời cả hai bài thi tổ hợp). Với bài thi Ngoại ngữ, thí sinh được chọn để đăng ký dự thi (ĐKDT) một trong 07 thứ tiếng: Tiếng Anh, Tiếng Nga, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Đức, Tiếng Nhật và Tiếng Hàn. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông.

+ Thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT (gọi tắt là thí sinh GDTX) phải dự thi 3 bài thi, gồm 2 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp. Thí sinh GDTX được đăng ký dự thi bài thi

Ngoại ngữ để lấy kết quả xét tuyển sinh đại học; cao đẳng ngành giáo dục mầm non; không dùng để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp THPT.

- Để xét tuyển sinh đại học; cao đẳng ngành giáo dục mầm non, thí sinh đã tốt nghiệp THPT phải đăng ký dự thi các bài thi độc lập, bài thi tổ hợp hoặc các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp theo nguyện vọng. Lưu ý khi đăng ký các môn thành phần của bài thi tổ hợp chỉ được ĐKDT các môn thi thành phần trong cùng một bài thi tổ hợp.

b) Hình thức thi

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ và các bài thi tổ hợp: thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi tắt là bài thi trắc nghiệm).

- Bài thi Ngữ văn: thi theo hình thức tự luận.

c) Lịch thi, thời gian làm bài và thời gian làm thủ tục dự thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
06/7/2021	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
07/7/2021	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
08/7/2021	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Bài thi KHXX	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
09/7/2021	SÁNG	Dự phòng				

2. Đối tượng, điều kiện dự thi

a) Đối tượng dự thi

- Người đã học xong chương trình THPT trong năm tổ chức kỳ thi;
- Người đã học xong chương trình THPT nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước;
- Người đã có Bằng tốt nghiệp THPT, người đã có Bằng tốt nghiệp trung cấp dự thi để lấy kết quả làm cơ sở đăng ký xét tuyển sinh;

- Một số trường hợp đặc biệt khác do Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định.

b) Điều kiện dự thi

- Người đã học xong chương trình THPT trong năm tổ chức kỳ thi phải bảo đảm được đánh giá ở lớp 12 đạt hạnh kiểm xếp loại từ trung bình trở lên và học lực không bị xếp loại kém; riêng đối với người học thuộc diện không phải xếp loại hạnh kiểm và người học theo hình thức tự học có hướng dẫn thuộc chương trình GDTX thì không yêu cầu xếp loại hạnh kiểm;

- Người đã học xong chương trình THPT nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước phải có Bằng tốt nghiệp THCS và phải bảo đảm được đánh giá ở lớp 12 đạt hạnh kiểm xếp loại từ trung bình trở lên và học lực không bị xếp loại kém; trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại kém về học lực ở lớp 12, phải đăng ký và dự kỳ kiểm tra cuối năm học đối với một số môn học có điểm trung bình dưới 5,0 (năm) điểm (tại trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc trường phổ thông nơi ĐKDT), bảo đảm khi lấy điểm bài kiểm tra thay cho điểm trung bình môn học để tính lại điểm trung bình cả năm thì đủ điều kiện về học lực theo quy định; trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về hạnh kiểm ở lớp 12, phải được UBND cấp xã nơi cư trú xác nhận việc chấp hành chính sách pháp luật và các quy định của địa phương để được trường phổ thông nơi học lớp 12 xác nhận đủ điều kiện dự thi về xếp loại hạnh kiểm theo quy định;

- Người đã có Bằng tốt nghiệp trung cấp dự thi để lấy kết quả làm cơ sở đăng ký xét tuyển sinh phải bảo đảm đã học và thi đạt yêu cầu đủ số lượng các môn văn hóa THPT theo quy định của Luật giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT;

- Các đối tượng dự thi phải ĐKDT và nộp đầy đủ các giấy tờ đúng thời hạn.

3. Hồ sơ ĐKDT

a) Đối với học sinh học lớp 12 năm học 2020-2021:

- 02 Phiếu ĐKDT (Phiếu số 1 và Phiếu số 2);

- 01 Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT;

- Bản chính hoặc bản sao được chứng thực từ bản chính hoặc bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản gốc để đối chiếu (gọi chung là bản sao) học bạ THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT hoặc phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX do Hiệu trưởng trường phổ thông cấp;

- Bản photocopy 2 mặt Giấy chứng minh nhân dân trên một mặt giấy A4;

- Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có). Để được hưởng chế độ ưu tiên liên quan đến nơi đăng ký hộ khẩu thường trú, thí sinh phải có bản sao Sổ đăng ký hộ khẩu thường trú;

- Bản chứng thực được cơ quan công chứng xác nhận một trong các chứng chỉ ngoại ngữ theo Phụ lục 4 đối với đối tượng được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT (nếu có). Lưu ý: Chứng chỉ ngoại ngữ được

miễn thi bài thi Ngoại ngữ phải có giá trị sử dụng ít nhất đến ngày 06/7/2021.

b) Đối với thí sinh học lớp 12 trước năm học 2020-2021 chưa tốt nghiệp THPT, ngoài các hồ sơ quy định tại điểm a khoản 3 phải có thêm:

- Giấy xác nhận của đơn vị nơi học lớp 12 hoặc nơi ĐKDT về học lực không xếp loại kém (đối với thí sinh không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại kém về học lực ở lớp 12);

- Giấy xác nhận của UBND cấp xã nơi cư trú về việc chấp hành chính sách pháp luật và các quy định của địa phương; trường phổ thông nơi học lớp 12 xác nhận đủ điều kiện dự thi về xếp loại hạnh kiểm theo quy định (đối với thí sinh không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về hạnh kiểm ở lớp 12);

- Bằng tốt nghiệp THCS hoặc trung cấp (*bản sao*);

- Giấy xác nhận điền bảo lưu (*nếu có*) theo đúng quy định;

- 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc của thí sinh.

Lưu ý: Thí sinh tự do dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT có học bạ theo chương trình nào phải đăng ký dự thi theo quy định của chương trình đó;

c) Đối với thí sinh đã tốt nghiệp trung cấp, hồ sơ ĐKDT gồm:

- 02 Phiếu ĐKDT (Phiếu số 1 và Phiếu số 2);

- 02 ảnh cỡ 4x6 cm;

- Bản sao Bằng tốt nghiệp THCS, bản sao Bằng tốt nghiệp trung cấp, bản sao Sổ học tập hoặc bảng điểm học các môn văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT.

d) Đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT:

- 02 Phiếu ĐKDT (Phiếu số 1 và Phiếu số 2);

- Bản sao Bằng tốt nghiệp THPT;

- 02 ảnh cỡ 4x6 cm.

4. Thời gian nộp hồ sơ ĐKDT: Từ ngày 27/4/2021 đến hết ngày 11/5/2021.

Lưu ý: Sau ngày 11/5/2021, thí sinh không được thay đổi thí sinh không được thay đổi các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

5. Nơi nộp hồ sơ ĐKDT

Nơi nộp hồ sơ ĐKDT được quy định như sau:

a) Học sinh đang học lớp 12 ở đơn vị nào nộp hồ sơ ĐKDT tại đơn vị đó.

b) Nơi nộp hồ sơ ĐKDT của thí sinh tự do:

- Thí sinh tự do là học sinh cũ của các đơn vị trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa: Học sinh cũ của đơn vị nào nộp hồ sơ ĐKDT tại đơn vị đó.

- Thí sinh tự do ở tỉnh khác:
 - + Thí sinh THPT: nộp hồ sơ ĐKDT tại một trong các trường THPT trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.
 - + Thí sinh GDTX: nộp hồ sơ ĐKDT tại một trong các trung tâm GDTX&HN, trường trung cấp nghề, trường trung cấp nghề dân tộc nội trú.
- Riêng thí sinh thuộc đối tượng công an, quân đội đang tại ngũ trên địa bàn thành phố Nha Trang nộp hồ sơ ĐKDT tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn và các thí sinh thuộc đội cảnh sát cơ động nộp hồ sơ tại Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

Các đơn vị phải tạo điều kiện thuận lợi, tiếp nhận hồ sơ ĐKDT của thí sinh tự do; chịu trách nhiệm kiểm tra và nhập dữ liệu vào phần mềm quản lý thi.

Lưu ý: Thí sinh tự do được chọn địa điểm nộp hồ sơ ĐKDT tại một trong các điểm ĐKDT theo quy định trên, phải dự thi tại Điểm thi mà các thí sinh đang học THPT của đơn vị đó dự thi.

6. Đăng ký và xác nhận điểm bảo lưu để xét công nhận tốt nghiệp

- Thí sinh dự thi đủ các môn quy định trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 nhưng chưa tốt nghiệp THPT và không bị kỷ luật hủy kết quả thi thì được bảo lưu điểm thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2021. Bài thi/môn thi được bảo lưu điểm thi gồm:

- + Bài thi độc lập đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên;
- + Bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên và các môn thi thành phần của bài thi này đều đạt trên 1,0 (một) điểm;
- + Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên.

Lưu ý: Khi đăng ký bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nào, thí sinh phải ghi đủ điểm của tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó trong Phiếu đăng ký dự thi.

- Thí sinh không sử dụng điểm bảo lưu thì phải thi tất cả các bài thi/môn thi đã đăng ký để xét công nhận tốt nghiệp THPT như thí sinh không có điểm bảo lưu.

- Điểm bảo lưu do Hiệu trưởng trường phổ thông nơi thí sinh dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 kiểm tra và xác nhận (trong trường hợp thí sinh dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 tại tỉnh khác với tỉnh đã dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 thì việc xác nhận điểm bảo lưu phải do sở GDĐT nơi thí sinh đã dự thi năm 2020 thực hiện kiểm tra và xác nhận). Mẫu xác nhận điểm bảo lưu thực hiện theo Phụ lục 3.

7. Hội đồng thi, Điểm thi

- Tỉnh tổ chức một Hội đồng thi do Sở GDĐT Khánh Hòa chủ trì, mã số Hội đồng thi là 41.

- Các Điểm thi được đặt tại các trường hoặc liên trường THPT ở các huyện, thị xã, thành phố. Sở GDĐT sẽ thông báo cụ thể Điểm thi đến các đơn vị khi có số liệu thí sinh ĐKDT toàn tỉnh.

8. Kinh phí: Các đơn vị căn cứ vào các văn bản sau đây để thực hiện:

- Các quyết định của UBND tỉnh: số 2389/QĐ-UBND ngày 26/9/2012 về việc Quy định mức chi cho các hoạt động ngành; số 1475/QĐ-UBND ngày 20/6/2013 về việc điều chỉnh, bổ sung Quyết định số 2389/QĐ-UBND;

- Công văn số 4221/UBND-VX ngày 01/7/2015 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc điều chỉnh mức chi, cách chi Quyết định số 2389/QĐ-UBND ngày 26/9/2012 của UBND tỉnh;

Sở GDĐT sẽ có hướng dẫn riêng về kinh phí tổ chức công tác thi, về sử dụng khoản thu mức giá dịch vụ dự tuyển.

9. Nhiệm vụ và trách nhiệm các đơn vị

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (đặc biệt là giáo viên chủ nhiệm lớp 12 và học sinh lớp 12) học tập Quy chế thi, tập trung vào một số nội dung chính như Điều 3, Điều 12, Điều 13, Điều 14, Điều 35, Điều 36, Điều 37, Điều 38, Điều 39, Điều 40, Điều 54 của Quy chế thi; Phụ lục 2, Phụ lục 5 kèm theo Công văn này.

- Tổ chức họp phụ huynh học sinh lớp 12 để thông tin về Kỳ thi tốt nghiệp THPT; tư vấn phụ huynh học sinh và học sinh chọn bài thi tổ hợp để xét tốt nghiệp THPT và bài thi tổ hợp hoặc các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp để tuyển sinh đại học, cao đẳng ngành giáo dục mầm non sao cho phù hợp với khả năng của học sinh.

- Hướng dẫn thí sinh điền vào Phiếu ĐKDT đầy đủ và đúng các thông tin; rà soát hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT để đảm bảo độ chính xác của các thông tin thí sinh điền vào Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên để được cộng điểm ưu tiên (nếu có); xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh.

- Tổ chức kiểm tra kỹ hồ sơ ĐKDT, bảo đảm tính chính xác của các văn bằng, chứng chỉ, học bạ, giấy khai sinh, CMND, căn cước công dân, giấy tờ chứng minh thuộc diện ưu tiên, khuyến khích,... Tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ ĐKDT không hợp lệ. Xem xét điều kiện dự thi của thí sinh, quyết định không cho học sinh dự thi nếu không đủ điều kiện hoặc hồ sơ ĐKDT không hợp lệ. Thủ trưởng đơn vị hoàn toàn chịu trách nhiệm về hồ sơ ĐKDT tiếp nhận tại đơn vị; phải thông báo công khai những trường hợp không đủ điều kiện dự thi chậm nhất vào ngày 04/6/2021.

- Thành lập tổ tiếp nhận hồ sơ, chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết cho việc đăng ký dự thi như máy vi tính kết nối internet, máy ảnh kỹ thuật số có độ phân giải từ 400x600 pixel, mẫu hồ sơ ĐKDT, túi hồ sơ,...

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra chéo thông tin thí sinh theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

10. Những vấn đề thuộc nghiệp vụ chuyên môn, cụ thể của Kỳ thi thực hiện theo Quy chế thi, Công văn 1318 của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn này.

11. Một số công tác khác

a) Sở GDĐT tổ chức vận chuyển, bàn giao đề thi cho các Điểm thi vào sáng ngày 06/7/2021.

b) Báo cáo nhanh các buổi thi: Các Điểm thi thực hiện báo cáo nhanh các buổi thi bằng điện thoại, sau 20 phút tính từ lúc bắt đầu làm bài thi/ môn thi:

- Các Điểm thi thuộc các địa bàn: Khánh Sơn, Khánh Vĩnh, Cam Lâm, Diên Khánh, Vạn Ninh báo cáo qua số điện thoại 3816107;

- Các Điểm thi thuộc các địa bàn: Cam Ranh, Nha Trang, Ninh Hòa báo cáo qua số điện thoại 3817310;

c) Hoạt động giám sát thi: Ngoài trách nhiệm được quy định tại điểm c khoản 2 điều 22 của Quy chế thi, tại Phụ lục IV Công văn 1318, cán bộ giám sát thi có trách nhiệm làm đầu mối liên lạc giữa cán bộ coi thi (đối với các phòng thi được trưởng Điểm thi bố trí giám sát) và lãnh đạo Điểm thi.

d) Các trường được chọn đặt Điểm thi treo khẩu hiệu trước cổng trường

- Nội dung: KỶ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2021;

- Nền đỏ, chữ màu vàng, chân phương, nghiêm túc, rõ ràng.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiên cứu kỹ và triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều gì vướng mắc, các đơn vị liên hệ với Sở GDĐT để trao đổi thống nhất. Điện thoại liên hệ:

- 3816107, 3817310 (Phòng QLCL) đối với những nội dung về nghiệp vụ tổ chức thi;

- 0833636000 (Ông Võ Hoàn Hải, Giám đốc Sở GDĐT) đối với những trường hợp xin ý kiến lãnh đạo Sở GDĐT./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND, UBND tỉnh (báo cáo);
- Ban Tuyên giáo tỉnh ủy (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- UBND huyện, TX, TP (phối hợp);
- Sở LĐ-TB&XH (phối hợp);
- Các phòng cơ quan Sở GDĐT;
- Website Sở;
- Lưu: VT, QLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Đình Thuần

Phụ lục 1
LỊCH CÔNG TÁC KỲ THI
TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2021
(Kèm theo Công văn số /SGDDT-QLCL ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
1	Hội nghị Hướng dẫn ghi hồ sơ đăng ký dự thi và Tập huấn sử dụng phần mềm quản lý thi tốt nghiệp THPT 2020	Sở GDĐT	Các đơn vị ĐKDT	Ngày 15/4/2021
2	Đăng ký dự thi, nhận Phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT	Các đơn vị ĐKDT		Từ ngày 27/4 đến hết ngày 11/5/2021
3	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên học sinh, lớp, trường; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách	Các đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 19/5/2021
4	Kiểm tra, kiểm tra chéo thông tin thí sinh, bàn giao danh sách và Phiếu ĐKDT cho Sở GDĐT	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành trước ngày 27/5/2021
5	Nhận Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, hồ sơ kèm theo và nhập dữ liệu của thí sinh vào phần mềm QLT	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 01/6/2021
6	Cập nhật báo cáo trước kỳ thi vào phần mềm QLT và gửi về Bộ GDĐT	Sở GDĐT	Cục QLCL	Hoàn thành chậm nhất ngày 04/6/2021
7	Thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi	Thủ trưởng đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 04/6/2021
8	Hoàn thành việc đánh số báo danh, lập danh sách thí sinh, phân xếp phòng thi theo từng bài thi/môn thi	Sở GDĐT		Hoàn thành chậm nhất ngày 09/6/2021
9	Hoàn thành việc in và trả Giấy báo dự thi cho thí sinh	Các đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 15/6/2021
10	Hội nghị tập huấn nghiệp vụ coi thi	Sở GDĐT	Các trường THPT	Trước ngày 06/7/2021
11	Ban Coi thi làm việc	Ban Coi thi		Từ ngày 06/7/2021
12	Bàn giao đề thi đã in sao cho các Điểm thi	Ban In sao đề thi; Ban Vận chuyển và bàn giao đề thi	Các Điểm thi	Ngày 06/7/2021
13	Coi thi theo lịch thi	Ban Coi thi		Các ngày 07/7, 08/7 và 09/7/2021
14	Cập nhật vào phần mềm QLT báo cáo nhanh tình hình coi thi từng buổi thi	Hội đồng thi	Các điểm thi	Buổi thi sáng trước 11 giờ 30, buổi thi chiều trước 16 giờ 30

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
15	Cập nhật vào phần mềm QLT báo cáo tổng hợp số liệu và tình hình coi thi	Hội đồng thi	Các điểm thi	Chậm nhất 11 giờ 30 ngày 09/7/2021
16	- Tổ chức chấm thi - Tổng kết công tác chấm thi - Gửi dữ liệu kết quả thi về Bộ - Hoàn thành đối sánh kết quả thi	Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh; Hội đồng thi	Cục QLCL	Hoàn thành chậm nhất ngày 24/7/2021
17	Công bố kết quả thi	Hội đồng thi	Sở GDĐT , Các đơn vị ĐKDT	Ngày 26/7/2021
18	Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THPT	Sở GDĐT	Các đơn vị ĐKDT	Chậm nhất ngày 28/7/2021
19	Cập nhật vào phần mềm QLT và gửi báo cáo kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT sơ bộ về Bộ ; công bố kết quả tốt nghiệp THPT	Sở GDĐT	Cục QLCL	Hoàn thành chậm nhất ngày 30/7/2021
20	Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả học bạ và các loại giấy chứng nhận (bản chính) cho thí sinh	Thủ trưởng các đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 02/8/2021
21	In và gửi Giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh	Hội đồng thi	Sở GDĐT, các đơn vị ĐKDT	Hoàn thành chậm nhất ngày 02/8/2021
22	Thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo kể từ ngày công bố kết quả thi	Các đơn vị ĐKDT		Từ ngày 26/7 đến hết ngày 05/8/2021
23	Các đơn vị ĐKDT chuyển dữ liệu phúc khảo cho Sở GDĐT / Hội đồng thi	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT/ Hội đồng thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 06/8/2021
24	Tổ chức phúc khảo bài thi	Hội đồng thi	Cục QLCL Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 16/8/2021
25	Hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo	Sở GDĐT	Các trường THPT	Hoàn thành chậm nhất ngày 20/8/2021
26	Cập nhật vào phần mềm QLT và gửi Báo cáo kết quả tốt nghiệp THPT chính thức và dữ liệu về Cục QLCL	Sở GDĐT	Cục QLCL	Chậm nhất ngày 22/8/2021
27	Gửi danh sách thí sinh được công nhận tốt nghiệp THPT chính thức về Văn phòng Bộ	Sở GDĐT	Văn phòng Bộ	Chậm nhất ngày 27/8/2021

Phụ lục 2
DANH MỤC CÁC XÃ ĐƯỢC HƯỞNG ĐIỂM ƯU TIÊN
ĐỂ XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCL ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

TT	Mã	Tên Huyện/Thành phố	Mã	Tên Xã/Phường	Loại
1	01	Thành phố Nha Trang	01	Phường Vĩnh Nguyên	ĐBK
2	02	Huyện Vạn Ninh	01	Xã Vạn Bình	Khó khăn
3			02	Xã Vạn Khánh (Trước 25/01/2017)	Khó khăn
4			03	Xã Vạn Long	Khó khăn
5			04	Xã Vạn Lương	Khó khăn
6			05	Xã Vạn Phú	Khó khăn
7			06	Xã Vạn Phước (Trước 25/01/2017)	Khó khăn
8			07	Xã Vạn Thạnh	ĐBK
9			08	Xã Vạn Thọ	Khó khăn
10			09	Xã Xuân Sơn	Khó khăn
11			10	Xã Đại Lãnh (Từ 25/01/2017)	ĐBK
12			11	Xã Vạn Khánh (Từ 25/01/2017)	ĐBK
13			12	Xã Vạn Phước (Khoảng 25/01/2017-15/03/2021)	ĐBK
14			13	Xã Vạn Phước (Từ 15/03/2021)	Khó khăn
15			03	Thị xã Ninh Hòa	01
16	02	Xã Ninh Tân			ĐBK
17	03	Xã Ninh Tây			ĐBK
18	04	Xã Ninh Thượng			Khó khăn
19	05	Xã Ninh Vân			Khó khăn
20	04	Huyện Diên Khánh	01	Xã Diên Tân	Khó khăn
21			02	Xã Suối Tiên (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
22			03	Xã Suối Tiên (Từ 28/4/2017)	ĐBK
23	05	Huyện Khánh Vĩnh	01	Thị trấn Khánh Vĩnh	Khó khăn
24			02	Xã Cầu Bà (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
25			03	Xã Giang Ly	ĐBK
26			04	Xã Khánh Bình (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
27			05	Xã Khánh Đông (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
28			06	Xã Khánh Hiệp (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
29			07	Xã Khánh Nam (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
30			08	Xã Khánh Phú (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
31			09	Xã Khánh Thành	ĐBK
32			10	Xã Khánh Thượng (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
33			11	Xã Khánh Trung (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
34			12	Xã Liên Sang (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
35			13	Xã Sơn Thái	ĐBK
36			14	Xã Sông Cầu	Khó khăn
37			15	Xã Khánh Phú (Từ 28/4/2017)	ĐBK
38			16	Xã Khánh Thượng (Từ 28/4/2017)	ĐBK
39			17	Xã Liên Sang (Từ 28/4/2017)	ĐBK
40			18	Xã Cầu Bà (Từ 28/4/2017)	ĐBK

TT	Mã	Tên Huyện/Thành phố	Mã	Tên Xã/Phường	Loại
41			19	Xã Khánh Nam (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
42			20	Xã Khánh Trung (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
43			21	Xã Khánh Hiệp (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
44			22	Xã Khánh Bình (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
45			23	Xã Khánh Đông (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
46	06	Thành phố Cam Ranh	01	Xã Cam Bình	ĐBKK
47			02	Xã Cam Lập (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
48			03	Xã Cam Phước Đông (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
49			04	Xã Cam Thành Nam	Khó khăn
50			05	Xã Cam Thịnh Tây	ĐBKK
51			06	Xã Cam Phước Đông (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
52	07	Huyện Khánh Sơn	01	Thị trấn Tô Hạp (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
53			02	Xã Ba Cùm Bắc (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
54			03	Xã Ba Cùm Nam	ĐBKK
55			04	Xã Sơn Bình (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
56			05	Xã Sơn Hiệp (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
57			06	Xã Sơn Lâm (Trước 28/4/2017)	Khó khăn
58			07	Xã Sơn Trung	Khó khăn
59			08	Xã Thành Sơn	ĐBKK
60			09	Xã Sơn Lâm (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
61			10	Xã Sơn Bình (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
62			11	Xã Sơn Hiệp (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
63			12	Xã Ba Cùm Bắc (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
64			13	Thị trấn Tô Hạp (Từ 28/4/2017)	ĐBKK
65	08	Huyện đảo Trường Sa	01	Xã Sinh Tồn	ĐBKK
66			02	Xã Song Tử Tây	ĐBKK
67			03	Thị trấn Trường Sa	ĐBKK
68	09	Huyện Cam Lâm	01	Xã Cam An Bắc	Khó khăn
69			02	Xã Cam An Nam	Khó khăn
70			03	Xã Cam Hải Đông (Trước 28/04/2017)	Khó khăn
71			04	Xã Cam Hiệp Bắc	Khó khăn
72			05	Xã Cam Hòa	Khó khăn
73			06	Xã Cam Phước Tây	ĐBKK
74			07	Xã Cam Tân	Khó khăn
75			08	Xã Sơn Tân	ĐBKK
76			09	Xã Suối Cát	ĐBKK
77			10	Xã Suối Tân	Khó khăn

Phụ lục 3
MẪU GIẤY XÁC NHẬN ĐIỂM BẢO LƯU

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCL ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

UBND TỈNH KHÁNH HÒA CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ GDĐT GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

GIẤY XÁC NHẬN ĐIỂM BẢO LƯU
(Dùng để xét công nhận tốt nghiệp)

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG

Xác nhận học sinh: Nam / Nữ

Sinh ngày : Tại (ghi tên tỉnh):

Đã tham dự Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 đầy đủ các môn theo quy định, tại hội đồng thi 41, Sở Giáo dục và Đào tạo Khánh Hòa, với số báo danh:

Điểm các môn thi (*chỉ ghi điểm các môn học sinh có nguyện vọng bảo lưu*) là:

Toán	Ngữ văn	Ngoại ngữ
.....

Chỉ ghi vào cột KHTN khi muốn bảo lưu cả 3 môn và ghi rõ điểm thi từng môn

KHTN	Vật lý	Hóa học	Sinh học
.....

Chỉ ghi vào cột KHXXH khi muốn bảo lưu cả 3 môn và ghi rõ điểm thi từng môn

KHXXH	Lịch sử	Địa lý	GDCD
.....

....., ngày tháng năm

HIỆU TRƯỞNG

Phụ lục 4
CÁC CHỨNG CHỈ ĐƯỢC MIỄN THI NGOẠI NGỮ
TRONG XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-QLCL ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
1	Tiếng Anh	- TOEFL ITP 450 điểm - TOEFL iBT 45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
		IELTS 4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
2	Tiếng Nga	TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)
3	Tiếng Pháp	- TCF (300-400 điểm) - DELF B1	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
4	Tiếng Trung Quốc	- HSK cấp độ 3 - TOCFL cấp độ 3	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese); Tổng bộ Viện Khổng tử (Trung Quốc); - Ủy ban công tác thúc đẩy Kỳ thi đánh giá năng lực Hoa ngữ quốc gia (Steering Committee for the Test of Proficiency – Huayu)
5	Tiếng Đức	- Goethe-Zertifikat B1 - Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1 - Zertifikat B1	Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)
6	Tiếng Nhật	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)

- Chứng chỉ phải có giá trị sử dụng ít nhất đến ngày 06/7/2021.

- Thí sinh được sử dụng chứng chỉ môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông để được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2021.

Phụ lục 5

MỘT SỐ LƯU Ý VỀ BÀI THI TỔ HỢP DÀNH CHO THÍ SINH

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCL ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

- Thí sinh ĐKDT bài thi tổ hợp nào để xét công nhận tốt nghiệp thì phải thi tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó;

- Với mỗi thí sinh, các môn thi thành phần trong mỗi bài thi tổ hợp có cùng một mã đề thi;

- Thí sinh làm bài các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp theo Lịch thi trên cùng một phiếu trả lời trắc nghiệm (TLTN);

- Trong mỗi buổi thi bài thi tổ hợp, thí sinh sẽ làm bài thi theo từng môn thành phần với thứ tự xác định. Bài thi KHTN theo trình tự các môn thành phần: Vật lý → Hóa học → Sinh học; Bài thi KHXH theo trình tự các môn thành phần: Lịch sử → Địa lý → Giáo dục công dân (đối với thí sinh THPT); Lịch sử → Địa lý (đối với thí sinh GDTX);

- Phiếu TLTN được đánh số từ 1-120. Phần trả lời: Số thứ tự các phương án trả lời (A, B, C, D) là tương ứng với thứ tự câu hỏi trắc nghiệm trong đề thi;

- Thí sinh không được ghi chép các nội dung hoặc để lại các dấu hiệu liên quan đến bài thi, đề thi ra các giấy tờ, tài liệu, vật dụng... nào khác ngoài bài thi, giấy nháp (có chữ ký của cán bộ coi thi);

- Thí sinh phải nộp lại đề thi, giấy nháp khi hết thời gian làm bài đối với môn thi thành phần, không phải nộp lại đề thi, giấy nháp đối với môn thi Sinh học và Giáo dục công dân;

- Thí sinh không được nộp bài thi trước khi hết giờ làm bài;

- Thí sinh thi 02 môn thi thành phần liên tiếp (bao gồm cả thí sinh GDTX thi bài thi KHXH): CBCT và thí sinh có mặt tại nơi gọi thí sinh vào phòng thi trước giờ phát đề thi ít nhất 10 phút để làm công tác chuẩn bị. Ngay sau khi hết giờ làm bài của môn thi thành phần thứ nhất của mình, thí sinh phải dừng bút, CBCT thu đề thi và giấy nháp của thí sinh, sau đó CBCT phát đề thi môn thi thành phần tiếp theo và giấy nháp mới theo đúng Lịch thi. Khi hết giờ làm bài môn thi thành phần thứ hai của thí sinh, CBCT thu Phiếu TLTN, thu đề thi, giấy nháp của thí sinh (trừ các môn thi Sinh học, Giáo dục công dân). Riêng đối với thí sinh chỉ thi 02 môn thành phần thứ nhất và thứ hai của bài thi tổ hợp, sau khi thi xong môn thi thành phần thứ hai, CBCT yêu cầu thí sinh ra khỏi phòng thi, theo hướng dẫn của CBGS di chuyển về phòng chờ, ngồi tại phòng chờ, giữ gìn trật tự, đợi cho đến khi hết giờ làm bài của môn thi cuối cùng mới được rời khỏi Điểm thi;

- Thí sinh thi 02 môn thi thành phần không liên tiếp: Ngay sau khi hết giờ làm bài của môn thi thành phần thứ nhất, thí sinh phải dừng bút, nộp đề thi, giấy nháp cho CBCT. Thí sinh phải ngồi nguyên vị trí, giữ trật tự, đặt Phiếu TLTN sao

cho phân tô câu trả lời úp xuống mặt bàn tại vị trí ngồi của thí sinh và bảo quản Phiếu TLTN trong suốt thời gian chờ thi môn thành phần tiếp theo;

- Trong khoảng thời gian nghỉ chờ làm thủ tục thi giữa 02 môn thi thành phần của bài thi tổ hợp, thí sinh đã thi môn thành phần trước đó nếu có nhu cầu đặc biệt và hợp lý thì được CBCT xem xét cho phép ra ngoài phòng thi; thí sinh phải đặt Phiếu TLTN sao cho phân tô câu trả lời úp xuống mặt bàn tại vị trí ngồi của thí sinh; CBCT thứ 2 chịu trách nhiệm giám sát không để thí sinh khác xâm phạm Phiếu TLTN của thí sinh; thí sinh phải chịu sự quản lý và phải tuân thủ hướng dẫn của CBGS khi ở ngoài phòng thi. CBCT và CBGS cần phối hợp chặt chẽ để cho thí sinh có nhu cầu lần lượt ra ngoài phòng thi, tuyệt đối không làm ảnh hưởng đến trật tự phòng thi và khu vực thi;

- Thí sinh chỉ thi 01 môn thi thành phần: Thí sinh có mặt tại nơi gọi thí sinh vào phòng thi trước giờ phát đề thi ít nhất 10 phút để làm công tác chuẩn bị. Ngay sau khi hết giờ làm bài, CBCT thu Phiếu TLTN, thu đề thi và giấy nháp của thí sinh (trừ các môn thi Sinh học và Giáo dục công dân). Riêng đối với thí sinh chỉ thi môn thi thành phần thứ nhất hoặc thứ hai, sau khi thi xong môn thi cuối cùng theo đăng ký của thí sinh, CBCT yêu cầu thí sinh ra khỏi phòng thi, theo hướng dẫn của CBGS di chuyển về phòng chờ, ngồi tại phòng chờ, giữ gìn trật tự, đợi cho đến khi hết giờ làm bài của môn thi cuối cùng mới được rời khỏi Điểm thi;

- Thí sinh chỉ thi các môn thi thành phần sau môn thi thành phần thứ nhất của bài thi tổ hợp có mặt tại nơi gọi thí sinh vào phòng thi trước giờ phát đề thi của môn dự thi ít nhất 10 phút, phải giữ trật tự trong khi chờ được gọi vào phòng thi. Nếu thí sinh đến sớm hơn (trước giờ phát đề thi từ 15 phút trở lên) thì phải vào đợi tại các phòng chờ và phải thực hiện đúng các quy định;

- Thí sinh đã thi xong các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp nhưng chưa được rời khỏi khu vực thi khi di chuyển về phòng chờ và trong thời gian ở phòng chờ, phải giữ gìn trật tự, tuyệt đối tuân thủ hướng dẫn của cán bộ quản lý phòng chờ, không được sử dụng điện thoại di động hoặc bất kỳ thiết bị liên lạc nào khác; việc sử dụng điện thoại di động hoặc các thiết bị liên lạc trong thời gian này được coi như hành vi vi phạm kỷ luật trường thi, bị lập biên bản và xử lý theo Quy chế thi. Nếu thí sinh có nhu cầu đặc biệt, hợp lý thì được cán bộ quản lý phòng chờ xem xét cho phép ra ngoài; khi ra ngoài, thí sinh phải tuân thủ hướng dẫn của cán bộ giám sát khi ở ngoài phòng chờ./.